



**COMUNE DI SCANNO**



*Provincia di L'Aquila*



**BANDIERA BLU 2020**

## **AVVISO PUBBLICO**

### **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**Per lo svolgimento, a titolo gratuito, di collaborazione all'attività di gestione dell'Ufficio Informazione Accoglienza Turistica sito in Piazza Santa Maria della Valle – Scanno**

Il Comune di Scanno, al fine di migliorare la gestione dell'ufficio I.A.T. di Piazza Santa Maria della Valle, intende avvalersi della collaborazione, a titolo gratuito, di Associazioni, Cooperative, Consorzi Turistici, società di servizi turistici, e di altri soggetti indicati nell'art. 23, comma 3, della L.R. Abruzzo n. 54/97, così come modificata dalla L. R. Abruzzo n. 3/2018, nell'ambito delle attività di cui ai sotto elencati punti.

#### **Art. 1 – Oggetto della collaborazione**

L'attività di collaborazione consiste nel supporto a tutte le attività necessarie alla migliore gestione comunale dell'ufficio I.A.T. e più in particolare il coordinamento tecnico operativo, in raccordo con l'Assessore al Turismo del Comune di Scanno e la Presidenza del PNAL, delle attività finalizzate alla:

- erogazione di informazioni sulle risorse storico – artistiche e naturalistiche e sulle relative accessibilità, itinerari turistici, manifestazioni ed eventi, tempo libero e sport servizi turistici strutture ricettive dell'area di appartenenza e dell'intera regione Abruzzo e distribuzione di materiale cartaceo o multimediale;
- programmazione delle attività di promozione delle risorse turistiche del territorio;
- eventuale censimento/aggiornamento delle offerte territoriali (monitoraggio di tutti gli operatori turistici del territorio, delle risorse turistiche locali, delle strutture turistiche ricettive);
- compilazione di relazioni semestrali sulla customer satisfaction e relazione trimestrali sulle attività svolte nell'ufficio I.a.t. secondo i format appositamente predisposti;
- assistenza agli operatori turistici nella ricerca di disponibilità ricettiva e dei servizi turistici per la predisposizione di itinerari di visita personalizzati;
- raccolta di dati informativi e statistici sui turisti nonché sulla tipologia e caratteristiche dei servizi ed informazioni richieste e rilevazione dei dati che consentano di tracciare un profilo di visitatori;



**COMUNE DI SCANNO**



*Provincia di L'Aquila*



**BANDIERA BLU 2020**

- implementazione e cura dei contenuti web e social dedicati al turismo;
- implementazione e sviluppo attività di prenotazione dei servizi turistici;
- formazione del personale operante per conto del Comune di Scanno presso l'Ufficio IAT.

### **Art. 2 – Soggetti ammessi a partecipare**

Sono invitati a manifestare interesse tutti i soggetti di cui nell'art. 23, comma 3, della L. R. Abruzzo n. 54/97, così come modificata dalla L. R. Abruzzo n. 3/2018, che abbiano per statuto la finalità principale di promozione turistica in tutte le sue forme.

### **Art. 3 - Esame proposte**

L'apertura dei plichi contenenti le proposte pervenute, sarà effettuata in seduta pubblica in data 29 Maggio 2021 presso la sede comunale in Viale del Lago, a cura del responsabile del procedimento che provvederà a verificare la regolarità della documentazione presentata.

L'Ente nominerà una un'apposita commissione che esaminerà le istanze pervenute entro il termine stabilito e, dopo aver verificato il rispetto dei requisiti minimi indicati all'art. 1, secondo i criteri sotto indicati, formulerà un'apposita graduatoria individuando la migliore proposta (ossia quella che ha totalizzato il punteggio complessivo più alto) in base alla quale sarà stipulata apposita convenzione di collaborazione alle attività dell'ufficio I.A.T..

Le operazioni di valutazione delle proposte pervenute saranno verbalizzate.

La graduatoria così formata sarà affissa all'Albo Pretorio on-line del Comune di Scanno e pubblicata sul sito web del Comune ([www.comune.scanno.aq.it](http://www.comune.scanno.aq.it)).

### **Art. 4 - Modalità e criteri di valutazione delle proposte**

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti.

I punteggi finali conseguiti da ciascun proponente sono ricalcolati riportando al punteggio massimo (100 punti) la proposta tecnica più alta e parametrando in proporzione le altre proposte.

Si procederà a valutazione anche in caso di un unico partecipante al presente avviso pubblico.

Nel caso due o più partecipanti conseguano un punteggio complessivo uguale, si procederà all'individuazione della proposta, nella stessa seduta di valutazione, mediante sorteggio.

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
In generale la proposta, sottoscritta dal rappresentante legale del proponente per le attività per le quali si manifesta la propria collaborazione dovrà dettagliare modalità e termini di svolgimento, i profili professionali degli operatori	<b>Punteggio massimo 100</b>



**COMUNE DI SCANNO**



*Provincia di L'Aquila*



**BANDIERA BLU 2020**

<p>coinvolti e quanto altro risulti opportuno per dare una risposta quanto più adeguata e pronta in relazione alle esigenze dei turisti.</p>	
<p><b>Sub criterio 1. attività e modalità di svolgimento all'interno dell'ufficio I.a.t.</b> Saranno valutati in particolare i seguenti aspetti: Proposta organizzativa sul funzionamento del servizio di informazione e accoglienza turistica, anche con la collaborazione ed il coinvolgimento con altri Enti.</p>	<p><b>max p. 40</b></p>
<p><b>Sub criterio 2. Servizi aggiuntivi proposti a titolo gratuito rispetto alle attività di cui all'art. 1</b> Saranno valutati i seguenti aspetti: offerta di servizi innovativi nel campo dell'informazione, dell'accoglienza e della valorizzazione turistica del territorio, proposte di organizzazione di eventi culturali, implementazione e cura dei contenuti web e social dedicati al turismo, progetti di formazione specifica del personale con indicazione dei temi di aggiornamento delle conoscenze, connessi alle risorse ed ai servizi turistici, attivazione di collaborazioni con altri enti e servizi sul territorio.</p>	<p><b>max p. 30</b></p>
<p><b>Sub criterio 3. qualificazione degli operatori impiegati nell'ufficio I.A.T.</b> I curriculum professionali delle risorse, saranno valutati in relazione alle attività da svolgere, con relative qualificazioni professionali (laurea, master, corsi di specializzazione), conoscenza informatica, lingue straniere conosciute, attività esperienziali nell'ambito turistico.</p>	<p><b>max p.30</b></p>

**Art. 4 – Durata della collaborazione**



**COMUNE DI SCANNO**



*Provincia di L'Aquila*



**BANDIERA BLU 2020**

La convenzione avrà durata di dodici mesi prorogabile per lo stesso periodo, con la precisazione che l'iniziativa ha natura sperimentale e, quindi, con la possibilità del Comune di Scanno di recedere dalla convenzione in qualsiasi momento.

#### **Art. 5 – Oneri**

Lo svolgimento dell'attività di collaborazione di cui trattasi è a titolo gratuito. Nessun onere grava, pertanto, a carico del Comune di Scanno, ad eccezione degli arredi, delle attrezzature informatiche, del materiale di cancelleria, della pulizia del locale e delle utenze e del personale che a diverso titolo opera presso l'ufficio per conto del Comune di Scanno (AQ).

L'entità proponente assume a proprio carico ogni altro onere, manlevando il Comune di Scanno da qualsivoglia responsabilità civile, amministrativa e penale.

Il soggetto proponente garantisce che la correttezza della posizione amministrativa all'interno dell'associazione delle persone che intende impiegare nel progetto. Sono a carico dell'associazione tutti gli altri oneri e responsabilità inerenti e conseguenti all'attività da essa espletata.

All'entità proponente è concessa la possibilità di effettuare all'interno degli uffici IAT merchandising, vendita di prodotti, nel rispetto delle normative di riferimento preferibilmente diversi rispetto a quelli già offerti dalle attività commerciali operanti sul territorio, con l'impegno a reinvestire il 50% del ricavato nelle attività promozione proposte in sede manifestazione di interesse.

#### **Art. 6 – Condizioni**

L'associazione dovrà attuare le attività secondo quanto stabilito nel progetto di collaborazione e secondo altre specifiche indicazioni previste nell'atto di impegno (convenzione) che sarà sottoscritto al momento dell'affidamento.

#### **Art. 7 – Modalità e termine per la presentazione delle manifestazioni d'interesse**

Gli interessati dovranno far pervenire le domande tramite PEC al seguente indirizzo [scannoprotocollo@pec.it](mailto:scannoprotocollo@pec.it), o consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, negli orari di apertura, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 28 maggio 2021.**

Sulla busta o nell'oggetto della PEC dovrà essere posta la dicitura: "*Manifestazione di interesse per lo svolgimento, a titolo gratuito, di collaborazione all'attività di gestione dell'Ufficio IAT di Scanno Piazza Santa Maria della Valle*".

Gli interessati dovranno far pervenire i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per lo svolgimento, a titolo gratuito, di collaborazione all'attività di gestione dell'Ufficio IAT di Scanno;
2. copia dell'atto costitutivo;
3. copia dello statuto vigente;



**COMUNE DI SCANNO**



*Provincia di L'Aquila*



**BANDIERA BLU 2020**

4. copia del documento di identità del legale rappresentante;
5. Progetto operativo, che definisca in modo dettagliato le modalità ed i termini di svolgimento delle attività oggetto del presente avviso secondo uno schema che rispecchi il più possibile i criteri valutativi indicati nell'avviso stesso;
6. Elenco del personale che si intende rendere disponibile per il raggiungimento degli obiettivi proposti, con allegati i rispettivi curricula professionali (formato Europeo).

#### **Art. 8 - Informativa Privacy**

Il Comune di Scanno, in esecuzione degli obblighi imposti dal regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati forniti dai partecipanti sia in formato cartaceo che elettronico, per il perseguimento delle attività necessarie per l'espletamento dei procedimenti connessi alla presente manifestazione.

In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il titolare del trattamento è il Comune di Scanno.

#### **Art. 9 – Responsabile del procedimento e informazioni**

Il Responsabile unico del procedimento è l'Avv. Giovanni Mastrogiovanni, nella sua qualità di responsabile ad interim dell'area amministrativa del Comune di Scanno. E' possibile richiedere informazioni a mezzo mail al seguente indirizzo:

*Scanno, 18 maggio 2021*

**Il Responsabile dell'Area ad interim Amministrativa**  
*Avv. Giovanni Mastrogiovanni*